ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

SVAZEK 1

Podmínky kvalifikace a pokyny pro dodavatele

Název veřejné zakázky

Provozovatel sběrného dvora ve Šternberku

Zadavatel veřejné zakázky

Město Šternberk
Horní náměstí 78/16
785 01 Šternberk

veřejný zadavatel podle § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)

Druh zadávacího řízení

Otevřené řízení dle § 56 zákona

1. Informace o zadavateli

Zadavatel:

Město Šternberk
sídlo: Horní náměstí 78/16, 785 01 Šternberk
IČ: 00299529, DIČ: CZ00299529
Právní forma: 801 – Obec
Zastoupené Ing. Stanislavem Orságem, starostou
Identifikátor datové schránky: ud7bzn4
Elektronický nástroj: JOSEPHINE na adrese https://josephine.proebiz.com/cs/profile/00299529
Profil zadavatele: https://profily.proebiz.com/profile/00299529/

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Osobou oprávněnou činit právní úkony související s touto veřejnou zakázkou a osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele je Ing. Stanislav Orság, starosta města.

Kontaktní osoba zadavatele:

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech souvisejících s veřejnou zakázkou je paní Mgr. Jarmila Martinátová a osoba pověřená zadavatelskými činnostmi – smluvní zástupce zadavatele.

Smluvní zástupce zadavatele:

ZVZ Konzult s.r.o.
sídlo: Příční 861/4, Přerov I-Město, 750 02 Přerov
IČ: 29448140, DIČ: CZ29448140
Právní forma: 112 – Společnost s ručením omezeným
mobil: +420 602 754 288
e-mail: goldmannova@zvzkonzult.cz
Identifikátor datové schránky: c9zh48d

V souladu s ust. § 36 odst. 4 zákona zadavatel uvádí:
- zpracovatelem Svazku 1 a jeho přílohy č. 1, 4, 5 a 6 je smluvní zástupce zadavatele ZVZ Konzult s. r. o.,
- zpracovatelem přílohy č. 2 a 3 Svazku 1 je zadavatel.

Smluvní zástupce zadavatele je zmocněn k organizačnímu zajištění průběhu zadávacího řízení včetně komunikace s dodavateli a účastníky zadávacího řízení, k přijímání a zodpovídání žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace podaných ve smyslu § 98 odst. 3 zákona v rámci tohoto zadávacího řízení a k oznamování všech úkonů zadavatele v rámci zadávacího řízení. Smluvní zástupce zadavatele nemá rozhodovací pravomoci, tj. nerozhoduje o zadávacích podmínkách, o případném vylučování účastníků ani výběru nejvhodnější nabídky ani o případných námitkách.

2. Preambule

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci otevřeného řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na služby a skládá se ze dvou částí, Svazku 1 - Podmínky kvalifikace a pokyny pro dodavatele (dále jen Svazek 1) a Svazku 2 - Obchodní podmínky (dále jen Svazek 2). Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.
Dodavatel je povinen před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a v zadávací dokumentaci (§ 28 odst. 1 písm. a) a b) zákona) a těmito se řídit.
Zadavatel zpracoval zadávací dokumentaci podle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit hospodárné zadání veřejné zakázky při dodržení zásad uvedených v § 6 odst. 1, 2 a 4 zákona, tj. transparentnosti a přiměřenosti, rovného zacházení, zákazu diskriminace, sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a dle zásad uvedených v § 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, tj. zásady hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti vynaložených prostředků.

Pro účely zákona a této zadávací dokumentace se rozumí:

a) zadávacími podmínkami veškeré zadavatelem stanovené
- podmínky průběhu zadávacího řízení,
- podmínky účasti v zadávacím řízení,
- pravidla pro hodnocení nabídek,
- další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona,

b) zadávací dokumentací veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 a výzvy k podání nbídky ve zjednodušeném podlimitním ízení,

c) kvalifikací způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku,

d) nabídkou údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace,

e) identifikačními údaji obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu,

f) vybraným dodavatelem účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy,

g) profilem zadavatele elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám,

h) štítkem dokument, osvědčení nebo potvrzení dokládající, že dodávka, služba, stavební práce, proces nebo postup splňují určité požadavky,

i) mimořádně nízkou nabídkovou cenou nabídková cena nebo náklady uvedené účastníkem zadávacího řízení, které se jeví jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel zahájil zadávací řízení dne 30. 10. 2026 odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení – obecná veřejná zakázka k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie.

Zadavatel nerozdělil veřejnou zakázku na části, neboť předmět plnění tvoří jeden logistický a funkční celek. Jednotlivé činnosti (příjem, třídění, manipulace a zajištění odstranění odpadu) jsou na sobě technologicky závislé a nelze je od sebe provozně oddělit bez rizika ochromení plynulého chodu sběrného dvora.
S ohledem na zásadu hospodárnosti zadavatel konstatuje, že plnění jedním dodavatelem umožňuje efektivní propojení a kombinaci při využití lidských zdrojů a technického vybavení

(např. manipulační techniky), což generuje nižší nabídkovou cenu, než jaké by bylo dosaženo při zadání jednotlivých činností odděleně.

3. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění kompletních služeb při provozování stacionárního zařízení určeného pro nakládání s odpady (dále jen sběrný dvůr) v souladu s § 21 a násl. zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech.
Sběrný dvůr je certifikovaným zařízením pro nakládání s odpady a jeho vybavení musí odpovídat schválenému provoznímu řádu od příslušného krajského úřadu.
Areál sběrného dvora musí být kompletně oplocen, uzamykatelný a zabezpečený proti vniknutí neoprávněných osob nebo zvířat a proti odcizení odpadu. U vstupu do zařízení musí být viditelně umístěna tabule obsahující název zařízení, provozovatele, provozní dobu, seznam přijímaných odpadů a telefonní čísla na odpovědné osoby.
Vybavení pro samotný sběr musí splňovat normy zabraňující znehodnocení nebo úniku odpadu.
Sběrný dvůr musí být vybaven certifikovaným a pravidelně kalibrovaným zařízením k určování hmotnosti odpadu (podlahová váha, automobilová váha nebo menší můstková váha) pro přesné vedení průběžné evidence
Sběrný dvůr musí mít zaškolenou obsluhu, která kontroluje identitu občanů a typy odpadu.
Vybavení sběrného dvora a provoz sběrného dvora musí odpovídat platným právním předpisům, především zákonu č.541/2020 Sb., o odpadech a Vyhlášce č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady. Sběrný dvůr musí disponovat oprávněním k odebíráním veškerých druhů odpadů od fyzických osob.

Provozní doba sběrného dvora bude minimálně 3 dny v týdnu, tj. 2 pracovní dny od 8.00 do 18.00 hod. a v sobotu od 8.00 hod. do 12.00 hod.

Vybraný dodavatel na základě uzavřené smlouvy o zřízení a provozu sběrného dvora odpadů zajistí provoz sběrného dvora odpadů a zpětný odběr odpadů na katastrálním území Šternberk nebo Lhota u Šternberka a následné využití nebo likvidaci těchto odpadů a vedení evidence odpadů.

Dodavatel bude vést evidenci odpadů v celém rozsahu dle zákona č. 541/2020 Sb., zákon o odpadech, včetně jeho prováděcích předpisů, ve znění pozdějších předpisů.

Předmět plnění bude prováděn dle platných právních předpisů a obecně závazných vyhlášek platných v místě realizace veřejné zakázky, dle ČSN EN a technických norem souvisejících s předmětem plnění.

Seznam odpadů:

Kód druhu odpadu	Název druhu odpadu	kategorie odpadu	maximální množství kg/rok
150101	Papírové a lepenkové obaly	O	neomezeno
150102	Plastové obaly	O	neomezeno
150103	Dřevěné obaly	O	neomezeno
150104	Kovové obaly	O	neomezeno
150107	Skleněné obaly	O	neomezeno
150110	Obaly obsahující zbytky NL nebo obaly těmito látkami znečištěné	N	neomezeno
150202	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami	N	neomezeno
160114	Nemrznoucí kapaliny obsahující nebezpečné látky	N	neomezeno
160506	Laboratorní chemikálie a jejich směsi, které jsou nebo obsahují NL	N	neomezeno
160121	Nebezpečné součástky neuvedené pod čísly 16 01 07 až 16 01 11 a 16 01 13 a 16 01 14	N	neomezený
200101	Papír a lepenka	O	neomezeno
20010101	Kompozitní a nápojové kartony	O	neomezeno
200102	Sklo	O	neomezeno
200108	Biologicky rozložitelný odpad z kuchyní a stravoven	O	neomezeno
20010801	Biologicky rozložitelný odpad z kuchyní a stravoven rostlinného původu	O	neomezeno
200110	Oděvy	O	neomezeno
200111	Textilní materiály	O	neomezeno
200113	Rozpouštědla	N	neomezeno
200114	Kyseliny	N	neomezeno
200115	Zásady	N	neomezeno
200119	Pesticidy	N	neomezeno
200125	Jedlý olej a tuk	O	neomezeno

200126	Olej a tuk neuvedený pod 20 01 25	N	neomezeno
200127	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpeční látky	N	neomezeno
200128	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice neuvedené pod číslem 20 01 27	O	neomezeno
200129	Detergenty obsahující nebezpečné látky	N	neomezeno
200130	Detergenty neuvedené pod číslem 20 01 29	O	neomezeno
200132	Jiná nepoužitelná léčiva neuvedená pod číslem 20 01 31	N	neomezeno
20013502	Tiskařské tonerové kazety mající nebezpečné vlastnosti	N	neomezeno
200138	Dřevo neuvedené pod číslem 20 01 37	O	neomezeno
200139	Plasty	O	neomezeno
200140	Kovy	O	neomezeno
20014001	Měď, bronz, mosaz	O	neomezeno
20014002	Hliník	O	neomezeno
20014003	Olovo	O	neomezeno
20014004	Zinek	O	neomezeno
20014005	Železo a ocel	O	neomezeno
20014006	Cín	O	neomezeno
200201	Biologicky rozložitelný odpad	O	neomezeno
200307	Objemný odpad	O	300

Odpady podléhající zpětnému odběru:

Elektro spotřebiče
Pneumatiky bez disku
Žárovky, svítidla, zářivky
Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť
Baterie, baterky, autobaterie
Vyřazená zařízení obsahující chlorofluorouhlovodíky

Kód předmětu VZ dle klasifikace CPV
Kód CPV 90500000-2 - Služby související s likvidací odpadů a odpady
Kód CPV 90511000-2 - Sběr odpadu

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky dle § 21 odst. 1 písm. b) zákona: 12,4 mil. Kč bez DPH

4. Obchodní a platební podmínky

Zadavatel jako součást zadávacích podmínek předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) zákona ve formě závazného návrhu smlouvy o zřízení a provozu sběrného dvora odpadů (příloha č. 1 Svazku 2). Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami.
Dodavatel do závazného návrhu smlouvy o zřízení a provozu sběrného dvora odpadů doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy o zřízení a provozu sběrného dvora odpadů (zejména vlastní identifikaci, informace o umístění sběrného dvora) a takto doplněný závazný vzor smlouvy o zřízení a provozu sběrného dvora odpadů s předepsanými přílohami předloží jako svůj návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky.

V případě společné nabídky musí být na straně dodavatele uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku.

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky

S vybraným dodavatelem bude po ukončení zadávacího řízení uzavřena smlouva o zřízení a provozu sběrného dvora odpadů na dobu neurčitou.
Termín předpokládaného zahájení plnění: 1. 2. 2027
Jedná se o předpokládaný termín zahájení plnění, který se může změnit s ohledem na průběh zadávacího řízení.

Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo/provozovna vybraného dodavatele, na kterém bude umístěno stacionární zařízení na likvidaci odpadu.
Zadavatel požaduje umístění stacionárního zařízení na likvidaci odpadu na katastrálním území Šternberk nebo Lhota u Šternberka.

6. Vysvětlení zadávací dokumentace, Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s § 98 zákona.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, postupuje zadavatel podle § 98 odst. 3 až 5 zákona.

Písemné žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručeny ve lhůtě stanovené v § 98 odst. 3 zákona (tj. 5+3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek). Písemné vysvětlení zadavatel uveřejní na profilu zadavatele a odešle všem známým dodavatelům včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele, který o vysvětlení požádal, a to do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace této veřejné zakázky je možno doručit písemně elektronickou formou, a to prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE na adrese https://josephine.proebiz.com/cs/profile/00299529 (dále také jen JOSEPHINE), datové schránky smluvního zástupce zadavatele nebo e-mailu smluvního zástupce zadavatele goldmannova@zvzkonzult.cz. Zadavatel preferuje pro komunikaci elektronický nástroj JOSEPHINE.

Zadavatel může poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to při dodržení zásad dle § 6 odst. 1 a 2 zákona a ust. § 98 a § 99 zákona. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni komunikovat elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE, datové schránky zadavatele nebo smluvního zástupce zadavatele nebo e-mailu smluvního zástupce zadavatele goldmannova@zvzkonzult.cz .
Zadavatel preferuje komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE.
V případě komunikace prostřednictvím elektronického nástroje je zpráva doručena jejímu adresátovi bez ohledu na skutečnost, zda byla tato adresátem přečtena, popř. zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o nové zprávě, či nikoliv.

Detailní informace o fungování elektronického nástroje JOSEPHINE včetně popisu způsobu podání nabídky jsou uvedeny v čl. 13 Svazku 1.

Podle § 211 odst. 2 písm. b), c) a e) zákona ústní komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem v tomto zadávacím řízení může zadavatel použít, požadovat nebo připustit, pokud zákon nestanoví jinak, a to při event. provedení kontroly technické kapacity nebo opatření týkajících se zabezpečení jakosti a jiných sděleních, jež se netýkají zásadních prvků zadávacího řízení, mezi které patří zejména zadávací dokumentace, žádost o účast, potvrzení zájmu a nabídka. Podle § 211 odst. 3 zákona při použití ústní komunikace zadavatel zajistí, aby obsah komunikace byl v dostatečné míře zdokumentován. Pokud by ústní komunikace mohla mít podstatný dopad na obsah nebo hodnocení nabídek, musí být zdokumentována vhodnými prostředky, zejména zápisy, zvukovými záznamy nebo souhrny hlavních prvků komunikace.

7. Podmínky kvalifikace

Zadavatel požaduje splnění kvalifikace účastníka zadávacího řízení v souladu s § 73 zákona.

Způsobilým pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

a) splní podmínky základní způsobilosti podle § 74 zákona,
b) splní profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) zákona a
c) splní kritérium technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona.

Základní způsobilost (§ 74 zákona)

Způsobilým není dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat:

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu**

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

V souladu s § 75 odst. 1 zákona prokáže dodavatel splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Profesní způsobilost (§ 77 odst. 1 a 2 písm. a) a c) zákona)

Dodavatel prokáže profesní způsobilost:
- ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- předložením dokladů, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění pro předmět podnikání Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných) a pro předmět podnikání Podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady.

Technická kvalifikace (§ 79 zákona odst. 2 písm. b) zákona)

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby poskytnutí a identifikace objednatele, přičemž v souladu s § 73 odst. 6 písm. b) zákona stanoví zadavatel minimální úroveň pro splnění, a to:
min. 3 zakázky, jejichž předmětem plnění bylo zajištění provozu sběrného dvora v minimální hodnotě 1, 5 mil. Kč bez DPH za jeden rok pro město/obec/městskou část s více jak 10 000 (slovy: deseti tisíci) trvale hlášenými obyvateli.

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí § 81 zákona
V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů § 82 zákona
V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob § 83 zákona
1) Dodavatel může v zadávané veřejné zakázce technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
2) Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle § 83 odst. 1) písm. d) zákona vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
3) Má se za to, že požadavek podle § 83 odst.1 písm. d) zákona je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle § 83 odst. 1 písm. d) zákona vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle § 83 odst. 1 písm. d) zákona musí splňovat požadavky podle § 83 odst. 2 zákona.

Společné prokazování kvalifikace § 84 zákona
Zadavatel nestanoví žádné bližší vymezení pravidel pro případ, kdy se účastní zadávacího řízení společně dva či více dodavatelů. V takovém případě dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně.

Doklady o kvalifikaci § 86 zákona
Dodavatel nemůže nahradit předložení požadovaných dokladů písemným čestným prohlášením. Doklady budou v rámci nabídky předloženy v prosté kopii. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
V souladu s § 86 odst. 3 zákona doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
Podle § 122 odst. 3 a 4 písm. c) zákona zadavatel odešle dodavateli vybranému podle § 122 odst. 1 nebo 2 zákona výzvu k předložení písemného čestného prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech o kvalifikaci, které má zadavatel k dispozici, nebo o předložení nových dokladů o kvalifikaci, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily.

Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 228 zákona)

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a

b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 3 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů (§ 233 a násl. zákona)

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

8. Podmínky pro uzavření smlouvy

V souladu s ust. § 104 písm. a) ve spojení s § 122 odst. 3 písm. b) zákona v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy o zřízení a provozu sběrného dvora odpadů zadavatel písemně požádá vybraného dodavatele, aby předložil následující doklady:

- pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozní činností dodavatele v souvislosti s plněním veřejné zakázky, a to minimálně s pojistným plněním ve výši min. 3 000 000 Kč a spoluúčastí nepřevyšující 10 %,
- žádost o vydání souhlasu k provozování stacionárního sběrného dvora v katastrálním území Šternberk nebo Lhota u Šternberka a s jeho provozním řádem podaná na Krajský úřad Olomouckého kraje.

V případě nepředložení předmětných údajů či dokladů zadavatel vybraného dodavatele podle § 122 odst. 8 zákona vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli. Zadavatel bude postupovat podle § 122 odst. 5 nebo 6 zákona.

Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele, bude zadavatel postupovat v souladu s § 125 zákona.

9. Nabídková cena

Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována formou formuláře pro stanovení nabídkové ceny, který je přílohou č. 2 Svazku 1.

Zadavatel jako podmínku požaduje, aby dodavatelé doložili v nabídce způsob výpočtu nabídkové ceny, a to oceněním položek ve formuláři pro stanovení nabídkové ceny, který je přílohou č. 2 Svazku 1 – Formulář pro stanovení nabídkové ceny.

Cena jednotlivých služeb, tj. sběr a zajištění uložení odpadu na skládku nebo předání oprávněné osobě, zpětný odběr odpadů za předpokládané množství odpadů za období jednoho roku, cena za zajištění provozu sběrného dvora a vedení evidence odpadů za období jednoho roku bude uvedena v členění předepsaném v příloze č. 2 Svazku 1 – Formulář pro stanovení nabídkové ceny. Účastník ve formuláři formou tabulky doplní odpovídající jednotkové ceny v Kč bez DPH za jednotlivé služby za období jednoho roku**.** Účastník je povinen vyplnit všechny požadované jednotkové ceny a zahrnout do těchto cen veškeré náklady na služby dle předmětu plnění vyplývající z této zadávací dokumentace, které jsou zadavatelem požadované nebo jsou nezbytné pro řádné plnění předmětu zakázky dle platných právních předpisů (především třídění odpadů, jejich oddělené skladování, jejich následné využití nebo odstranění v závislosti na druhu odpadů, přeprava odpadů ze sběrného dvora do místa odstranění/využití, objednávky jednotlivých přeprav a další činnosti související s plněním zakázky), a to včetně nákladů na provozování sběrného dvora a na vedení evidence a sestavení výkazů EKO-KOM a nákladů na dopravu.

Součástí nabídkové ceny bude svoz včetně likvidace odpadů. Místní poplatek za uložení na skládku specifikován v příloze č. 9 a 12 zákona č. 541/2020 Sb., zákon o odpadech v platném znění nebude součástí nabídkové ceny a bude účtován vybraným dodavatelem dle skutečnosti ve výši dané aktuálně platnou legislativou.

Jednotkové ceny za jednotlivé služby budou zaokrouhleny na dvě desetinná místa. Nabídková cena bude zpracována v Kč bez DPH.

Účastník zadávacího řízení je povinen dodržet členění soupisu odpadů a služeb. Pokud účastník nedodrží členění soupisu odpadů a služeb, bude zadavatel posuzovat nabídku účastníka jako nesplňující zadávací podmínky.

Reálná množství jednotlivých druhů odpadů se mohou při realizaci veřejné zakázky lišit. Fakturace a placení bude probíhat dle skutečných množství jednotlivých druhů odpadu.
Jednotková cena bez DPH uvedená v příloze č. 2 Svazku 1 – Formulář pro stanovení nabídkové ceny nesmí být při fakturaci jednotlivých služeb překročena, nestanoví-li zadávací dokumentace jinak.

Podmínky změny nabídkové ceny

Změna nabídkové ceny je možná za předpokladu, že v průběhu platnosti smlouvy o zřízení a provozu sběrného dvora odpadů dojde ke změnám daňových předpisů majících vliv na výši nabídkové ceny.
Blíže uvedeno ve smlouvě o zřízení a provozu sběrného dvora odpadů.

V případě, že se vyskytnou dodatečné požadavky zadavatele na další služby, které bude nezbytné provést, bude jejich zadání řešeno v souladu se zákonem a podmínkami smlouvy o zřízení a provozu sběrného dvora odpadů.

Sjednané ceny budou platné pro rok 2027. Od 1. 1. 2028 mohou být po vzájemné dohodě vybraného dodavatele se zadavatelem sjednané ceny každoročně upraveny o index odpovídající meziroční změně cen podle oficiálních údajů vydaných Českým statistickým úřadem. Tato dohoda bude nedílnou součástí smlouvy o zřízení a provozu sběrného dvora odpadů a bude řešena dodatkem smlouvy. Při výpočtu inflačního nárůstu bude postupováno podle indexu růstu spotřebitelských cen za předcházející kalendářní rok, který publikuje Český statistický úřad. Úpravy cen budou prováděny vždy do budoucna nikoliv zpětně, a to k prvému dni následujícího kalendářního roku. Tento postup platí opakovaně vždy

pro každý kalendářní rok. Nebude-li provedena změna ceny inflačním nárůstem, platí ceny původně sjednané pro předchozí kalendářní rok.

10. Využití poddodavatele

Pokud dodavatel předpokládá plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím poddodavatele/-ů požaduje zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 1 zákona, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Pro uvedení poddodavatelů dodavatel použije příslušný formulář ze zadávací dokumentace (příloha č. 4 Svazku 1).

Dodavatel (následně zhotovitel) odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by služby prováděl sám. Dodavatel (následně zhotovitel) je povinen zabezpečit ve svých smlouvách s poddodavateli splnění všech povinností vyplývajících dodavateli (následně zhotoviteli) ze smlouvy o zřízení a provozu sběrného dvora odpadů.

Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni v předloženém seznamu poddodavatelů a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat poddodavateli žádnou část zakázky, předloží o tom ve své nabídce čestné prohlášení.

11. Další požadavky na osobu dodavatele

Střet zájmů

Zadavatel stanoví, že každá nabídka musí být v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Každý dodavatel je tak mimo jiné povinen v nabídce potvrdit, že není obchodní společností dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, která se nesmí účastnit veřejných zakázek. Toto potvrzení se vztahuje i na případné poddodavatele, kterými účastník prokazuje část své kvalifikace.

Požadavky uvedené výše splní dodavatel formou čestného prohlášení v nabídce. Vzor čestného prohlášení je uveden v příloze č. 5 Svazku 1.

Opatření proti dopadu mezinárodních sankcí

Zadavatel požaduje v rámci realizace veřejné zakázky, aby dodavatel čestně prohlásil, že:

- není dodavatelem ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 2022/576, tj. že není:
    a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou, subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
    b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněný některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
    c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b);
- při plnění veřejné zakázky nevyužije poddodavatele, který by plnil více než 10 % hodnoty zakázky, a který by zároveň naplnil výše uvedená písm. a) – c);
- neobchoduje se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku, či z Ruska nebo Běloruska pochází, a nenabízí takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek;
- že žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch.[1]

Požadavky uvedené v předchozích odstavcích splní dodavatel formou čestného prohlášení v nabídce. Vzor čestného prohlášení je uveden v příloze č. 6 Svazku 1.

[1] Aktuální seznam sankcionovaných osob je uveden na webové adrese: https://www.financnianalytickyurad.cz/files/20220412-ukr-blr.xlsx

12. Hodnocení a posouzení nabídek, Pravidla pro hodnocení nabídek

Hodnocení a posouzení nabídek

Zadavatel, resp. jím ustanovená hodnotící komise, provede hodnocení nabídek v souladu s ust. § 119 odst. 1 zákona dle pravidel uvedených v zadávací dokumentaci.

V případě mimořádně nízké nabídkové ceny postupuje zadavatel dle § 113 zákona.

V průběhu zadávacího řízení zadavatel vybírá z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení, na základě hodnocení nabídek a na základě pravidel pro zákaz zadání veřejné zakázky podle § 48a zákona.
Zadavatel v souladu s § 39 odst. 4 zákona provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení po hodnocení nabídek. Splnění podmínek účasti v zadávacím řízení provede zadavatel, resp. jím zvolená hodnotící komise u vybraného dodavatele. Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u vybraného dodavatele bude provedeno na základě údajů a dokladů poskytnutých účastníkem zadávacího řízení.

Pravidla pro hodnocení nabídek

V souladu s ust. § 114 odst. 2 zákona nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle celkové nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena v Kč bez DPH za rok poskytování služeb, tedy cena tvořená součtem jednotlivých položek uvedených v příloze č. 2 Svazku 1 – Formulář pro stanovení nabídkové ceny.

Nabídky jednotlivých účastníků zadávacího řízení budou seřazeny podle absolutní hodnoty celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH po nejvyšší celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH uvedenou v příloze č. 2 Svazku 1 – Formulář pro stanovení nabídkové ceny. Pro účely hodnocení bude použita celková cena uvedená v příloze č. 2 Svazku 1 – Formulář pro stanovení nabídkové ceny, záložce Způsob určení ceny, řádku s názvem Předpokládaná cena celkem za rok – kritérium hodnocení.

Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH za rok poskytování služeb.

13. Nabídka

Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE na odkaze veřejné zakázky https://josephine.proebiz.com/cs/profile/00299529, kde bude zakázka uveřejněna pod svým názvem. Podrobné informace o elektronickém nástroji jsou uvedeny na adrese https://josephine.proebiz.com/cs/, v sekci KNIHOVNA MANUÁLŮ A ODKAZŮ (vpravo nahoře). Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu *.pdf, *.doc či obdobném (textové části nabídky, doklady) a *.xls či obdobném (tabulkové části nabídky).

Šifrování nabídky v elektronickém nástroji probíhá automaticky.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je jeho odpovědností. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům, kteří hodlají podat nabídku, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu. Zadavatel dále upozorňuje, že pro podání nabídky je nezbytné mimo jiné provést registraci v elektronickém nástroji.

V souladu s ust. § 40 zákona zadavatel stanovil zadávací lhůtu v délce 3 měsíců, tj. 90 kalendářních dnů. Účastník zadávacího řízení nesmí v této lhůtě ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které nesmí zadavatel uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 1. 12. 2026 v 10.00 hod.

Dodavatel může podat pouze 1 nabídku. Podle ustanovení § 107 odst. 4 zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Podle ustanovení § 107 odst. 5 zákona zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Podle ustanovení § 28 odst. 2 zákona, pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

V nabídce musí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje o účastníkovi zadávacího řízení v rozsahu uvedeném v příloze č. Svazku 1. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

K zahraničním dokladům v cizím jazyce musí být připojen i jejich překlad do českého jazyka (prostý pracovní překlad). Doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají v nabídce bez překladu (§ 45 odst. 3 zákona).

Zadavatel doporučuje podání nabídky v následující struktuře:

1. krycí list nabídky;
2. doklady prokazující splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona;
3. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona;
4. doklady prokazující splnění kritérií technické kvalifikace podle § 79 zákona;
5. doklady o poddodavatelích dle čl. 10 Svazku 1;
6. čestná prohlášení dodavatele dle čl. 11 Svazku 1 - střet zájmů, opatření proti dopadu mezinárodních sankcí;
7. návrh smlouvy o zřízení a provozu sběrného dvora odpadů s předepsanými přílohami;
8. vyplněná příloha č. 2 Svazku 1 – Formulář pro stanovení nabídkové ceny.

Podává-li více dodavatelů společnou nabídku, uvedou ve společné nabídce, který z účastníků společné nabídky je v zadávacím řízení oprávněn jednat. Odeslání a doručení písemnosti tomuto účastníkovi společné nabídky se považuje za odeslání a doručení každému účastníkovi společné nabídky.

Zadavatel v souladu s ust. § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby v případě společné účasti všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesli odpovědnost společně a nerozdílně. Dodavatelé podávající společnou nabídku předloží v nabídce čestné prohlášení o splnění tohoto požadavku.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení, je tento povinen postupovat dle § 88 zákona.

14. Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.
Zadavatel nebo jím zmocněné osoby provedou otevření nabídek po uplynutí lhůty pro podání nabídek v souladu s § 109 zákona.

Podle § 109 odst. 3 zákona pokud o to účastník zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek písemně požádá, zadavatel do 5 pracovních dnů od doručení této žádosti odešle všem účastníkům zadávacího řízení, nebo uveřejní na profilu zadavatele údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení, a to bez identifikačních údajů účastníků zadávacího řízení; to neplatí, pokud si zadavatel v zadávacích podmínkách vyhradil provedení elektronické aukce nebo v případech podle § 218 odst. 3 zákona. Lhůta 5 pracovních dnů začíná zadavateli běžet nejdříve od okamžiku otevření souboru s nabídkovou cenou nebo náklady ve vztahu k údajům o nabídkové ceně nebo nákladech, pokud si zadavatel v zadávací dokumentaci nebo ve výzvě k podání nabídek vyhradil, že tyto údaje musí být uvedeny v samostatném souboru, který bude zadavatelem otevřen po vyhodnocení kritérií kvality.

15. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací dokumentaci veřejné zakázky.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení u třetích osob.

Zadavatel nehradí účastníkovi zadávacího řízení náklady za účast v zadávacím řízení s výjimkou případu předvídaného v ust. § 40 odst. 6 zákona.

Ve Šternberku dne dle el. podpisu

Ing. Stanislav Orság

Digitální podpis:
30.10.2026 11:12

.....

Ing. Stanislav Orság
starosta

16. Seznam příloh Svazku 1

1. Krycí list nabídky
2. Formulář pro stanovení nabídkové ceny
3. Seznam odpadů, které jsou občané oprávněni odevzdat zdarma
4. Seznam poddodavatelů
5. Čestné prohlášení dodavatele – ke střetu zájmů
6. Čestné prohlášení dodavatele – opatření proti dopadu mezinárodních sankcí